

定期工作評核記錄表(助教、組員、技士、專員)

評核期間： 年 ☐上半年度(12/1-5/31) ☐下半年度(6/1-11/30)

部門： 受評人姓名： 人員代號：

日期	加減 案件 內容摘要	評核 項目 分數	工作 品質	工作 時效	工作 執行	工作 協調	創新 能力	計劃 能力	加減分理由及溝通結果	
加減分數合計 (A)									評核分數合計 80+(A/6)	
複評 評 主 管語							初評 評 主 管語			

備註：本表僅記載績效顯著或較大異常案件。

表號：020002702