

長 庚 大 學

規章編號

0200007

職 工 晉 升 甄 選 作 業 要 點

制定部門：人事室

中華民國 90 年 9 月 28 日制定

中華民國 112 年 12 月 18 日修正

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

制訂(修訂)記錄

90年9月28日編正

93年9月27日修正

101年5月4日修正

109年3月11日修正

111年3月1日修正

112年12月18日修正

著作權人：長庚大學

長庚大學職工晉升甄選作業要點

90年9月28日編正

93年9月27日修正

101年5月4日修正

109年3月11日修正

111年3月1日修正

112年12月18日修正

一、晉升條件：

職工晉升應符合「職工晉升及調任辦法」之晉升條件。

二、主辦部門：人事室。

三、作業時間：每年5~7月。

四、甄選報名方式：

符合晉升各職級基本資格人員且有編制缺額者均可報名參加，需提繳「工作報告」(內容需含目前工作內容、近年重要工作實績、未來工作展望及建議等)呈主管核簽即可安排參加晉升甄選。

五、甄選評核方式：

(一)基本條件 50分：

1. 考績 21 分：取最近三年之考績，優等給 7 分、良等 6 分、甲等 5 分。
2. 主管評核 10 分：由參加晉升人員之主管針對所有同級晉升人員之工作報告予以評核，評核結果以排序呈現，彙總最優者給 10 分，第二名 9 分、餘類推。
3. 學歷 8 分：碩士以上 8 分、學士 7 分、專科 6 分、其他 5 分。
4. 年資 7 分：任本職一年 1 分，最高累計至 7 分。
5. 其他加項 4 分，凡符合下列條件之一者，分別加計 1 分，合計最高為 4 分：
 - (1)最近一年參加校內外(校外限以公餘時間)與業務相關進修、訓練課程時數達 10 小時以上。
 - (2)最近三年發表與工作相關文章於報紙、期刊或研討會者。
 - (3)最近三年獲選為本校服務優良之行政人員、或獲外界表揚或得獎者。
 - (4)最近三年曾配合學校政策輪調單位者。

以上項目請當事人提供證明文件經認定核准後，始得加計。

(二)能力測驗 25 分：

英文、電腦、應用文等項(特殊部門之項目得經呈准另訂)，採筆試進行，其中晉升組員級者免考英文。

(三)專業與反應能力 25 分：

採面談方式進行，面試委員提出情境狀況由參加甄試人員回答，據以評核其下列能力：

類別	專業能力	發展潛能	協調能力	領導能力	反應及問題之排解能力
晉升組員級(含)以下	V	V	V		V
晉升專員級(含)以上	V	V	V	V	V

(四)為使職工晉級作業順利進行，每年 5 月初由校長任命甄選委員，其中一人為召集人，協調、討論當年度職工晉升能力測驗出題範圍、遴聘出題教師，筆、面試時間等作業。

六、甄選結果核定：

甄選總成績之計算按基本條件、能力測驗及專業與反應能力等加總而得，考試總成績達 75 分以上者，依成績排序後陳校長擇優核定晉升。

七、本要點陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。