

個人當月薪資補發(扣)輸入表

本單編號：

填單日期： 年 月 日

項次	姓 名	人員代號	薪資項目	薪 代 資 號	金 額	生效日期	說 明
1						年 月 日	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

一式一聯：填單部門↓人事室

表號：020002001 規格：A 4

主 管：

經 辦：

人事室主任：

計薪人員：