

長 庚 大 學

規章編號

0200034

長庚大學教師評審委員會設置辦法

制定部門：人事室

原訂日期：中華民國 87 年 06 月 26 日

新訂日期：中華民國 112 年 5 月 18 日

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

制訂(修訂)記錄

87 年 06 月 26 日校務會議通過制定

94 年 7 月 21 日校務會議通過修正

94 年 8 月 3 日教育部台學審字第 0940104290 號核定

97 年 12 月 18 日校務會議通過修正

98 年 06 月 25 日校務會議通過修正

106 年 10 月 12 日校務會議通過修正

110 年 05 月 13 日校務會議通過修正

110 年 10 月 21 日校務會議通過修正

112 年 05 月 18 日校務會議通過修正

著作權人:長庚大學

長庚大學教師評審委員會設置辦法目錄

條 次	頁 次
第一條 依據.....	1
第二條 組織.....	1
第三條 職掌.....	1
第四條 評審.....	1
第五條 開會.....	2
第六條 發聘.....	2
第七條 申訴.....	2
第八條 重新申請.....	2
第九條 實施與修正.....	3

長庚大學教師評審委員會設置辦法

87年06月26日校務會議通過制定
94年07月21日校務會議通過修正
97年12月18日校務會議通過修正
98年06月25日校務會議通過修正
106年10月12日校務會議通過修正
110年05月13日校務會議通過修正
110年10月21日校務會議通過修正
112年05月18日校務會議通過修正

第一條 依據

本設置辦法依據大學法第二十條及本校組織規程第卅六條之規定訂定之。

第二條 組織

長庚大學教師評審委員會（以下簡稱校教評會）由下列人員組成：

- 一、置委員十五至三十一人，其中以校長、副校長、教務長、研發長、技合長、國際長、各學院院長及通識教育中心主任為當然委員，其餘委員經各學院及通識教育中心推選教授由校長遴選醫學院八人、工學院四人、管理學院二人、智慧運算學院一人及通識中心二人聘任之，其中任一性別委員應占委員總數三分之一以上；任一學院之委員人數不得超過委員總數二分之一。
- 二、由校長擔任主席，選任委員任期為三年，並得連任二次。委員於任期中出缺時，得由主席依前述方式聘任遞補所遺任期。
- 三、置執行秘書一人，由人事室人員兼任，綜理校教評會日常及專案行政事務。

第三條 職掌

- 一、關於教師之聘任、聘期、升等、晉級、解聘、停聘、不續聘及資遣原因認定等事項。
- 二、關於教師延長服務之審議。
- 三、關於教師講學、研究、進修事項之審議。
- 四、國家講座推薦審議事項。
- 五、關於教師違反義務之審議。
- 六、其他依法令需經校教評會審（評）議之事項。

第四條 評審

- 一、關於教師之聘任、升等、晉級、解聘、停聘、不續聘等事項依本校「教師聘任及解聘辦法」、「教師升等辦法」、「教師晉級辦法」，及教育部頒訂「教師法」、「教育人員任用條例」等之規定審議，資遣原因認定需依「學校法人及其所屬私立學校教職員退休撫卹離職資遣條例」之規定審議。有關教師解聘、停聘或不續聘案如事證明確，而系（科、所）、學院教師評審委員會所做之決議與法令規定顯然不合或顯有不當時，校教評會得逕依規定審議變更之。
- 二、關於教師延長服務事項，比照本校「教授延長服務辦法」之規定審議。
- 三、關於教師進修事項依本校「教職員工進修辦法」之規定審議。

- 四、關於國家講座推薦審議事項，比照教育部頒定「教育部設置國家講座辦法」之規定審議。
- 五、關於教師違反義務事項依本校教師聘書、及本校相關規定審議。
- 六、其他有關教師校外講學或研究依本校相關規定審議。

第五條 開會

- 一、每年六月定期開會一次，必要時得由主席召開臨時會議。主席因故無法出席時，須指定一名委員為代理人。本會當然委員得指定具同級教師資格非本會委員代理，選任委員應親自出席，不得委託他人代理；選任委員3次無故未出席經本會認定通過，應予解除其職務，所遺缺額由校長依第二條之方式聘任遞補，其聘期至該任期屆滿日止。
- 二、依教師法第十四條第一項第七款或第十款及第十五條第一項第三款或第四款時，需經委員三分之二以上出席及出席委員二分之一以上同意為通過；第十五條第一項第一款或第二款，需經委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上同意為通過；第十四條第一項第八款或第九款或第十一款、第十五條第一項第五款、第十六條及第十八條，需經委員三分之二以上出席及出席委員三分之二以上之同意為通過。
- 三、除第二項外其餘事項須有過半數以上委員出席始得開會，表決須有出席委員三分之二以上同意，始得通過。
- 四、委員在評審與其本人、配偶或三親等以內血親、姻親，或五年內有發表論文或研究成果之共同作者，以及曾有學位論文指導師生關係時，應自行迴避。未自行迴避者，應經教評會決議請該委員迴避。
- 五、對於研究成果之評審，原則上尊重專業判斷，不宜有低階高審情形及以不記名投票做籠統之表決。
- 六、新聘或升等案件均應由直屬部門主管列席校教評會說明。
- 七、主席得視需要邀請有關人員列席。
- 八、每次會議之記錄，應於一週內完成，並提報主席。會議紀錄及相關資料，不對外公開。

第六條 發聘

新聘教師經校教評會決議通過後，由校長發給聘書並函請教育部頒給教師證書，升等教師經校教評會決議通過後，由校長函請教育部頒給新等級教師證書，在教育部核頒新等級教師證書前，暫發給原等級聘書。

第七條 申訴

申請人對教評會之決議如有異議，得依本校「教師升等申復處理要點」之規定提出申復，申請人對申復結果仍有異議，得依本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」之規定向本校「教師申訴評議委員會」提出申訴。

第八條 重新申請

教師新聘或升等經系(科、所)、學院教師評審委員會審議通過推薦，而校教評會未通過時，關於新聘或升等之各項程序再次提出時必須重新向系(科、所)提

出申請。同一學年度不得再次提出申請。

第九條 施行與修正

本辦法經校務會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。