

(附表 3-1)修復單

學校：

保養部門：

本單編號：

設備編號 設備名稱				保養週期				預定保養 年月			
異常狀況	驗收：					填單：		修復記要			
	保養人員		起訖 時間	工時		效率 差異					
工時記錄	姓名	編號			時		分		品質評核	人員編號	人員編號
			—								
			—								
			—								
更換材料記錄	項次	材料編號		品名規格				單位	數量		
	1										
	2										
	3										
	4										
	5										
	6										
	7										
施工安全許可	<input type="checkbox"/> 免簽認 現場設備及環境安全檢點事項，施工前已確認完成，無不安全之虞(屬明火作業、危險作業或特別危害健康作業等管制項目之保養維修工作，仍須依規定經申請核准始可施工)。								主管：		
	許可時間	月	日	時	分	許可人					

一式一聯：保養部門

(派工及修復)

使用部門——保養部門

(驗收)