

長庚大學

規章編號	
------	--

長庚大學碩、博士班研究生論文撰寫 辦法

制定部門：教務處

修訂日期：中華民國 110 年 5 月 27 日

本著作非經著作權人同意，不得轉載、翻印或轉售。

訂定（修正）記錄

中華民國 88 年 3 月 31 日 87 學年度第 4 次教務會議通過

中華民國 96 年 9 月 21 日 96 學年度第 1 次教務會議通過

中華民國 96 年 12 月 11 日 96 學年度第 2 次教務會議通過

中華民國 97 年 9 月 18 日 97 學年度第 1 次教務會議通過

中華民國 101 年 2 月 23 日 100 學年度第 3 次教務會議通過

中華民國 108 年 5 月 27 日 107 學年度第 4 次教務會議通過

中華民國 109 年 6 月 11 日 108 學年度第 4 次教務會議通過

中華民國 109 年 12 月 18 日 109 學年度第 2 次教務會議通過

中華民國 110 年 5 月 27 日 109 學年度第 4 次教務會議通過

長庚大學碩、博士班研究生論文撰寫辦法

中華民國 110 年 5 月 27 日 109 學年度第 4 次教務會議通過

第一條 本校碩、博士班研究生之論文撰寫，除依教育部頒布之「學位授予法」及本校「碩、博士學位考試實施辦法」規定外，悉依本辦法辦理。

第二條 各研究生入學後，應於各所規定期限內，選定本校專任教師為論文指導教授（服務於長庚紀念醫院且在本校擔任兼任教師者，不在此限），並在指導教授協助下擬定符合專業之論文題目。論文指導教授之資格需具備本校「碩、博士學位考試實施辦法」第四條所規定之學位考試委員資格。

第三條 研究生應於各所規定期限內，選定論文指導教授，並至「線上核簽管理系統」提出指導教授申請。

第四條 各研究所為瞭解學生之研究計畫進行情況，得要求學生於繳交「論文研撰計畫表」之後提出「研究計畫口試申請表」，並由所方安排口試委員進行評審，碩士班研究計畫口試委員以三人為原則（校內委員），博士班研究計畫口試委員以五人為原則（資格考通過得聘校外委員）。各研究生口試後之「研究計畫口試評分表」與「研究計畫口試總評表」由所留存。至於各所是否需進行研究計畫口試及口試有關規定由各所自訂。

第五條 研究生因故更改論文題目時，應以「線上核簽管理系統」提出學位考試異動申請。異動後，如需重提「論文研撰計畫表」、「研究計畫口試」或重考者依第四條之規定辦理。

第六條 指導教授離職或其他原因需改聘指導教授時，研究生需以「線上核簽管理系統」提出指導教授更換申請。

第七條 研究生已具備本校「碩、博士學位考試實施辦法」第二條所規定之學位考試申請資格者，須於預定考試二週以前，以「線上核簽管理系統」提出學位考試申請。

第八條 研究生應於規定之期限前依本校論文定稿之格式，將各考試委員簽章之論文或專業實務報告二本，連同電子檔送交圖書館。

第九條 學位論文以立即公開為原則，若延後公開則須訂定合理期限，其期限至多為五年，且不得永不公開。

申請學位論文延後公開，須為涉及機密、專利事項（須附專利事項之申請案號）或依法不得提供者，請檢附國家圖書館學位論文延後公開申請書及相關證明文件，經指導教授與所長檢視相關證明文件，足資認定延後公開原因符合規定後，並簽名同意者，方得辦理。

第十條 研究生論文口試舉行後，各所應留存各口試委員簽名之「學位考試
評分表」及「學位考試總評表」，並應於當學期學位考試成績繳交
截止日前，將「學位考試總評表」正本交至教務處登錄論文考試成
績。

第十一條 碩、博士班研究生學位論文考試經考試委員評定成績及格，但須
修改者，應依考試委員之意見修改論文並經指導教授及所長於論
文次頁之「論文口試委員會審定書」簽章核可後，方得繳交論文。

第十二條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。